

## A MANUALART Alapítvány

### Alapító okirata

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján a MANUALART Alapítvány alapító okiratának módosításokat is tartalmazó egységes szerkezetű szövegezése:

1. **Az alapító neve, anyja neve, lakóhelye:** Lázár Zsolt (an.: Lázár Ibolya, sz.: Csikszentimre, 1968. febr. 18., adóaz.: 8369374883, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Moszkva u. 7/C. 3/13.)
2. **Az alapítvány neve:** MANUALART Alapítvány
3. **Az alapítvány székhelye:** 4467 Szabolcs, Szabolcsvezér út 1.
4. **Az alapítvány honlapjának címe:** [webmail.manualart.hu](mailto:webmail.manualart.hu)
5. **Az alapítvány vagyona:** 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint, amelyet az Alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott akként, hogy az összeget az alapítvány számlájára befizetett.
6. **Az alapítvány célja:**  
A társadalmi igények kielégítése azáltal, hogy az oktatás széles alapokra helyezésével - különös tekintettel a művészetekre – a felszínre nem került „szunnyadó” tehetségek számára teret, lehetőséget, sikerélményt biztosítson az oktatás-nevelés kapcsán szolgálja a magyar kultúra folyamatosságát, gazdagítását. Olyan nevelési-oktatási programok létrehozása, és ennek megfelelően tanítása, melyek az évezredes magyar és EU elvárásoknak is megfelelnek, ennek következtében az ehhez kapcsolódó tevékenységek támogathatóak és segíthetőek.  
Cél továbbá az oktatás módszertani és didaktikai innovációjának erősítése, a minőségfejlesztés kialakítása, elősegítése.  
Meghatározó cél a nevelés és oktatás terén a felnőtt lakosság európai elvárásoknak megfelelő szakképzése és továbbképzése.

Kiemelt célja az Alapítványnak a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenységek megvalósítása, tekintettel a kultúrára, oktatásra, hagyományőrzésre.

Megvalósítandó cél a hátrányos helyzetű rétegek szocializációjának, rehabilitációjának, integrációjának elősegítése, az ehhez szükséges szakmai, tárgyi keretek biztosítása, támogatása, a családok, egyének személyes és szociális beilleszkedésének segítése, a perifériára kerülés megelőzése, a szociális, egészségügyi és kulturális hátrányok csökkentése.

Az Alapítvány céljai között szerepel az euroatlanti integráció elősegítése, melyen belül fontos feladat a nemzetközi kulturális kapcsolatok ápolása, cserekapcsolatok létrehozásával.

Célunk olyan programok létrehozása, amely elősegíti a környezetvédelem, természetvédelem, állatvédelem problémáinak megoldását a lakosság aktív közreműködésével.

A fenti célok megvalósításához ismeretterjesztő előadásokat, rendezvényeket, táborokat kívánunk szervezni.

**7. Az alapítvány tevékenysége:**

A kulturális tevékenységek közül kiemelendő a rendezvények, kiállítások, táborok szervezése, lebonyolítása.

Fontos feladata az Alapítványnak a kulturális örökség megóvása, az ehhez kapcsolódó műemlékek védelme.

Művészeti nevelés és tehetséggondozás.

**8. Az alapítvány jellege:**

8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

**9. Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

**10. Az alapítványi vagyon felhasználása:**

10.1./ Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

10.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

10.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

**11. Az alapítvány ügyvezető szerve:**

11.1./ Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke:

**Maczaliné Gyapka Andrea** (an.: Mikulás Etelka, lakcím: 4532 Nyírtura, Liliom u. 12.)

A kuratórium további tagjai:

**Lázár Noémi Lea** (an.: Lévai Mária, lakcím: 4400 Nyíregyháza, Moszkva u. 7/C. 3/13.)

**Maczali József** (an.: Kosztyu Erzsébet, lakcím: 4532 Nyírtura, Liliom u. 12.)

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

11.2./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

11.3./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

11.4./ A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon, Lázár Noémi Lea kuratóriumi tag lakcímére (4400 Nyíregyháza, Moszkva u. 7/C. 3/13.). Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

11.5./ A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

11.6./ A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.7./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

## 12. **Összeférhetetlenségi szabályok:**

12.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12.2./ Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

12.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**Nyíregyháza, 2021. január 01.**



**Lázár Zsolt**  
**alapítói jogok gyakorlója**

Dr. Vasas József egyéni ügyvéd (4400 Nyíregyháza, Víz u. 7. fszt. 5., KASZ: 36071190) igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. A változást *dólt* betűvel szedett részek tartalmazzák.

**Nyíregyháza, 2021. január 01.**

**Dr. Vasas József**  
**ü g y v é d**

Dr. Vasas József  
egyéni ügyvéd  
4400 Nyíregyháza, Víz u. 7. Fsz. 5.  
Adószám: 73955607-1-35